

令和8年2月18日

1 募集内容

職種	契約職員（技術系） 若干名
勤務地	名古屋市みどりの協会 事業部 みどりの事業課 （名古屋市昭和区鶴舞一丁目1-166）
業務内容	市内大規模公園等における樹木の剪定・刈込・除草などの維持管理業務、 催事等の運営補助業務等、その他所属長の命ずる業務

2 勤務条件等

雇用期間	<ul style="list-style-type: none"> <li>令和8年5月1日から令和9年3月31日まで</li> <li>毎年一定の時期に契約更新の意向を確認しますが、所属長等により勤務評価が良好でないと判断した場合は、契約の更新はありません。</li> <li>更新した場合であっても、67歳に到達した日以降の最初の3月31日で雇止めとなります。</li> </ul>
賃 金	時間給：平日 1,145 円、土日 1,185 円、祝日 1,432 円 手 当：通勤手当、特別手当、特殊勤務手当
勤務時間	午前8時45分～午後5時30分の間の7時間45分 休憩時間 60分 （催事等の関係で若干変動します。）
休 日	4週間で8回の休日、年末年始、国民の祝日（土日祝日勤務あり、勤務割表による）
時間外労働	月平均 4時間程度
休 暇	年次休暇、その他規程上の特別休暇
福利厚生	各種社会保険、定期健康診断等

3 選考方法

書類選考	<p>応募に際して提出された書類にて選考します。</p> <p>合否通知：合否にかかわらず本人あて通知します。 合格者には、面接選考の日程等をお知らせします。</p>
面接選考	<p>書類選考合格者に対して面接選考を行います。</p> <p>選 考 日：令和8年4月1日（水）以降の指定する日</p> <p>合否通知：合否にかかわらず本人あて通知します。</p> <p>そ の 他：面接選考の合格者には、健康診断書の提出をお願いします。</p>

4 応募方法

応募資格	<p>年 齢：不問（ただし、67歳到達日以降の最初の3月31日で雇止めとなります。）</p> <p>資格等：普通自動車免許</p>
提出書類	<p>(1) 履歴書（市販品・写真添付） (2) 返信用封筒（定型） 1通 （110円切手貼付、郵便番号・自宅住所・氏名を明記のこと）</p> <p>※ 提出書類は採用事務以外には使用しません。なお、採用された場合は人事情報として保管します。※ 提出いただいた応募書類は返却いたしません。（責任廃棄）</p>
応募方法	<p>下記応募先に提出書類を郵送又は持参 （郵送の場合は封筒表面に<b>契約職員・みどりの事業課</b>と朱書きすること）</p> <p>令和8年3月31日（火）必着</p>
応募先	<p>〒466-0064 名古屋市昭和区鶴舞一丁目1番166号</p> <p>公益財団法人名古屋みどりの協会 総務部総務課</p> <p>電話（052）731-8815 FAX（052）731-8890</p>